

Selectieleidraad

Nieuwbouw St. Bernadette te Heeten

Niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure
Design & Build-aannemer

mijnplein, 4 maart 2025

Naam	mijnplein
KvK-nummer	41245328
Projectnummer	2P2402900
Auteur(s)	de heer R. Bakhuis
Adres	Monumentstraat 55A 8102 AK RAALTE www.mijnplein.nl
Datum	4 maart 2025
Status	definitief

Inhoud

Inhoud	2
1.1 Aanbestedende dienst – contactpersoon	3
1.2 Doelstelling	3
1.3 Aanbestedingsprocedure	3
1.4 Opdrachtgever – Project	4
1.4.1 Opdrachtgever	4
1.4.2 Project	4
1.5 Bouworganisatiemodel	5
1.6 Projectparticipanten	5
1.7 Het Werk	6
1.8 Planning van het Werk	6
1.9 Planning van de aanbestedingsprocedure	7
1.10 Algemene procedureregels	9
1.11 Inlichtingen, opmerkingen, rechtsverwerking en rechtsbescherming	10
1.12 Wijze van indiening Verzoek tot deelneming	12
1.13 Tijdstip en plaats Verzoek tot deelneming	12
1.14 Selectieprocedure	13
1.15 Selectiecommissie	14
1.16 Uitsluitingsgronden	14
1.16.1 Verplichte uitsluitingsgronden	14
1.16.2 Facultatieve uitsluitingsgronden	15
1.16.3 Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten	15
1.17 Geschiktheidseisen	17
1.17.1 Beroepsbevoegdheid	17
1.17.2 Financiële en economische draagkracht	18
1.17.3 Kwaliteitsbewaking	19
1.17.4 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid	20
1.17.5 Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten	25
1.18 Inschrijvingsfase	29
1.19 Toegevoegde bijlagen	32

1.1 Aanbestedende dienst – contactpersoon

De aanbestedende dienst en contractwederpartij voor de te contracteren uitvoerende partij (Opdrachtgever):

- mijnplein, stichting voor bijzonder primair onderwijs in Salland, KvK-nummer 41245328, www.mijnplein.nl

Communicatie – elektronisch/digitaal aanbesteden

De aanbestedingsprocedure en alle communicatie hieromtrent verloopt via TenderNed, www.tenderned.nl.

Voor technische vragen en functionaliteit van TenderNed kunt u zich wenden tot: <https://www.tenderned.nl/contact> en, bijvoorbeeld, <https://www.youtube.com/user/TenderNed>.

1.2 Doelstelling

Het doel van de aanbestedingsprocedure betreft:

- Het verkrijgen van een binnen de gestelde kaders passende Inschrijving met de 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)', o.a. prijsaanbieding, Structuurontwerp (SO) en Plan van Aanpak (PvA).

1.3 Aanbestedingsprocedure

Onder verwijzing naar de Aanbestedingswet 2012, de Gids Proportionaliteit en het Inkoop- & Aanbestedingsbeleid van Opdrachtgever en gegeven de geraamde opdrachtsom heeft Opdrachtgever ervoor gekozen de aannemersselectie middels een 'niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure' overeenkomstig hoofdstuk 3 van het Aanbestedingsreglement Werken 2016 (ARW 2016) (toegevoegd als Bijlage A) te laten verlopen, waarbij de werkzaamheden niet nader in percelen zijn opgesplitst.

Kort gesteld:

Het betreft een aanbestedingsprocedure welke is opgedeeld in twee fasen. In de eerste fase (Aanmeldingsfase; ook wel selectiefase) mogen alle geïnteresseerde partijen (Gegadigden) een verzoek tot deelneming (Verzoek tot deelneming; ook wel aanmelding) indienen. Aan de hand van de limitatief in voorliggende Selectieleidraad opgenomen uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen en – indien noodzakelijk – na loting worden vervolgens door de Selectiecommissie vijf Gegadigden geselecteerd (Inschrijvers) voor de tweede fase (Inschrijvingsfase; ook wel gunningfase). In de Inschrijvingsfase worden de door de Inschrijvers op basis van de Gunningleidraad aanbiedingen (Inschrijvingen) ingediend. De Inschrijvingen worden vervolgens aan de hand van de limitatief in de Gunningleidraad opgenomen (sub)gunningcriteria door de Beoordelingscommissie beoordeeld en onderling gerangschikt.

Motivering, mede onder verwijzing naar artikel 3.9.2 van het ARW 2016:

- Vanwege de aard, complexiteit en raakvlakken van de werkzaamheden, het taakstellende tijdpad, het vastgestelde budgetplafond, om maximale afstemming tussen de bouwkundige en installatietechnische (elektrotechnisch en werktuigbouwkundig) ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden te kunnen waarborgen, om de markt uit te dagen om te komen met innovatieve oplossingen en de wens van Opdrachtgever één overeenkomst met één (contractueel)

aanspreekpunt voor alle ontwerp- en uitvoeringswerkzaamheden te hebben (contractbeheer, risicomanagement), heeft Opdrachtgever ervoor gekozen het Werk als een 'Design & Build-opdracht' in de markt te zetten.

1.4 Opdrachtgever – Project

1.4.1 Opdrachtgever

De St. Bernadetteschool, onderdeel van scholengemeenschap mijnplein, is de primair onderwijslocatie in het dorp Heeten. De gemeente Raalte en mijnplein hebben gezamenlijk geconstateerd en besloten dat de bestaande onderwijshuisvesting niet meer voldoet. Het pand dateert uit de jaren veertig van de vorige eeuw en is technisch verouderd. Bovendien is als een gevolg van teruglopende leerlingenaantallen sprake van een ruimtelijke overmaat. Vanuit de gemeente is derhalve het initiatief genomen om vervangende nieuwbouw te realiseren.

In de tussentijd heeft mijnplein besloten haar eigen kinderopvang organisatie te starten. De ambitie is dat alle scholen van mijnplein in 2032 integrale kindcentra zijn met als doel kinderen een doorlopende leer- en leeflijn van 0 - 13 te bieden. De nieuwbouw wordt dan ook een Kind Centrum, wat onderdak biedt aan de basisschool en aan kinderopvangpartner KOOS.

Na afronding van een locatiestudie en een haalbaarheidsonderzoek is in samenspraak met de gemeente gekozen voor om de St. Bernadetteschool op sportpark Heeten te realiseren. Door middel van een gebiedsschets is eveneens rekening gehouden met het toekomstperspectief van het sportpark als geheel. Het streven is om een leer- en beweegpark te ontwikkelen voor de inwoners van Heeten. Inmiddels heeft de gemeente de ruimtelijke procedure, 'BOPA-basis', gestart om de komst planologisch mogelijk te maken.

De nieuwbouw van de St. Bernadette zal achter de bestaande sporthal worden gebouwd en is georiënteerd aan de centrale as op het sportpark, de wandel-fietsverbinding Dorpsstraat-Veldegge. De Kiss&Ride-zone wordt ingepast op het bestaande parkeerterrein van het sportcomplex. Hierdoor ontstaat een autovrij leer- en beweegpark, waarbij alle voorzieningen voor kinderen bij elkaar zitten en synergievoordelen kunnen worden behaald (o.a. fietsparkeren, openbaar speelterrein en 'pannakooi').

1.4.2 Project

Het project betreft (Project; hoofdlijnen):

- De realisatie van St. Bernadette te Heeten, als vervangende nieuwbouw voor de Sint Bernadetteschool en Kinderopvang Koos;
- De nieuwbouw van St. Bernadette zal worden gerealiseerd op het Sportpark Heeten ter plaatse van het handbalveld/trainingsveld gelegen achter Sporthal Heeten, georiënteerd aan de centrale hoofdas op Sportpark Heeten;
- Omvang nieuwbouw St. Bernadette: ca. 1.558 m² BVO primair onderwijs ten behoeve van 270 leerlingen, met mogelijkheid tot groei tot 300 leerlingen (ca. 150 m² BVO) en kinderdagverblijf ca. 554 m² BVO;
- De nieuwbouw krijgt, in ieder geval, één gezamenlijke hoofdentree;
- Duurzaamheid heeft een belangrijke focus, waarbij o.a. de principes van Trias Energetica en passief bouwen een belangrijke rol spelen.
- Gebruikte materialen zijn zo lang mogelijk houdbaar en tegen minimale kosten te onderhouden en te exploiteren.
- Het gebouw wordt "sober en doelmatig" ontworpen en is niet voorzien van "overtollige franje".

- Er wordt een energieneutraal gebouw vereist (ENG) zonder aardgasaansluiting en dus volledig elektrisch uitgevoerd.

1.5 *Bouworganisatiemodel*

Er is sprake van een zogeheten 'geïntegreerd bouworganisatiemodel': ontwerp én uitvoering liggen in één hand.

Contractvorming: Design & Build-overeenkomst, zijnde Model Basisovereenkomst UAV-GC 2005, inclusief Vraagspecificatie en Annexen (D&B-overeenkomst).

In contractuele zin dienen, voor zover de D&B-aannemer de expertise niet 'zelf in huis heeft', de ontwerpende partijen, de overige adviseurs en de uitvoerende partijen rechtstreeks door de D&B-aannemer te worden gecontracteerd.

1.6 *Projectparticipanten*

De bij het Project betrokken partijen:

Opdrachtgever (bouwheer)	mijnplein, stichting voor bijzonder primair onderwijs in Salland, Raalte
Gebruikers	
Gebruiker – basisschool	St. Bernadetteschool, Heeten
Gebruiker – KDV/BSO	Kinderopvang Koos, Raalte
Gemeente	Gemeente Raalte, Raalte
Adviseur namens Opdrachtgever	SBM Bouw- en vastgoedmanagers, Hengelo
Opdrachtnemer (D&B-aannemer)	nader te bepalen middels onderhavige aanbestedingsprocedure
○ Inclusief ontwerpende partijen, adviseurs en uitvoerende partijen	
Overige adviseurs en/of uitvoerende partijen	Ontwerp- en adviesbureau terreininrichting (beoogd, nader te bepalen)
	Aannemer buitenterrein/terreininrichting (beoogd, nader te bepalen)
	nader te bepalen
Overige stakeholders, o.a.	Plaatselijk Belang Heeten
	Sporthal Heeten
	voetbalvereniging S.V. Heeten
	tennisvereniging T.C. Heeten

	Zwembad De Oase Heeten
	Omwonenden

1.7 Het Werk

De door de uitvoerende partij te verrichten werkzaamheden (Werk; hoofdlijnen):

- Het op basis van de D&B-overeenkomst waarin opgenomen de Vraagspecificatie en Annexen, verrichten van ('fitness for purpose/use'):
 - Ontwerpwerkzaamheden, zijnde de in aaneengesloten fasen, gefaseerde (Voorlopig Ontwerp (VO), inclusief valideren Structuurontwerp (SO) uit de aanbestedingsprocedure/Inschrijvingsfase), Definitief Ontwerp (DO) en Uitvoeringsontwerp (UO)) nadere planuitwerking/-optimalisatie van het SO uit de aanbestedingsprocedure/Inschrijvingsfase, mede gegeven het PvA, tot een door Opdrachtgever gedragen UO
 - en, mits uitdrukkelijke bestuurlijke goedkeuring van Opdrachtgever hiertoe,
 - Uitvoeringswerkzaamheden, zijnde de aaneengesloten feitelijke realisatie van het UO.
- De D&B-overeenkomst inclusief Vraagspecificatie en Annexen, maken onderdeel uit van de Gunningleidraad.

De volledige omschrijving van het Werk zal in de Gunningleidraad inclusief bijlagen zijn opgenomen.

1.8 Planning van het Werk

De planning van het Werk luidt als volgt (hoofdlijnen):

Ontwerpwerkzaamheden	
<ul style="list-style-type: none"> • Datum van aanvang, o.a. <ul style="list-style-type: none"> ○ VO, inclusief valideren SO uit de aanbestedingsprocedure ○ DO ○ Omgevingsvergunning(en) etc. ○ UO 	week 34 2025
<ul style="list-style-type: none"> • Mijlpaal: bestuurlijke goedkeuring ('go/no go-besluit') 	Na ontvangst omgevingsvergunningen
Uitvoeringswerkzaamheden (mits bestuurlijk 'go-besluit')	
<ul style="list-style-type: none"> • Datum van beschikbaarheid van het werk-/bouwterrein 	week 40 2025
<ul style="list-style-type: none"> • Datum van oplevering (taakstellend) 	(uiterlijk) 18 december 2026 (week 51)
<ul style="list-style-type: none"> • Onderhoudstermijn na oplevering 	twalf maanden
<ul style="list-style-type: none"> • Inhuizen (door Opdrachtgever/Gebruikers) 	week 52 en 53 2026
<ul style="list-style-type: none"> • In gebruik name/operationeel (door Opdrachtgever/Gebruikers) 	week 1 2027

Kanttkening:

- De datum van oplevering van het Werk is taakstellend ('hard'); zo nodig dient Opdrachtnemer – in afstemming met Opdrachtgever – buiten de reguliere werktijden ('s avonds en/of in de weekenden) en/of tijdens de reguliere vakanties (kerst, bouwvak e.d.) door te werken.
- Een taakstellende detailplanning (als bedoeld in paragraaf 7 lid 2 UAV-GC 2005) zal, binnen de kaders van de overall-planning van de D&B-overeenkomst (meer specifiek: Annex II), in overleg tussen partijen worden vastgesteld.
- Inschrijver mag in het Plan van Aanpak (onderdeel van de Gunningfase) reageren op de planning en desgewenst met een alternatief voorstel komen, welke vervolgens door de Beoordelingscommissie, in afstemming met Opdrachtgever, wordt beoordeeld.
- Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen.

1.9 Planning van de aanbestedingsprocedure

De planning van de aanbestedingsprocedure:

Aanmeldingsfase	
1. Publicatie Aankondiging van een opdracht en Selectieleidraad inclusief bijlagen	14 maart 2025
2. Uiterste datum en tijdstip voor het stellen van vragen (vervaltermijn)	1 april 2025, 13.00 uur
3. Publicatie (laatste) Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase	7 april 2025
4. Uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van het Verzoek tot deelneming (vervaltermijn)	14 april 2025 , 13.00 uur
5. Toetsen Verzoeken tot deelneming aan de uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen	Week 16 2025
6. Loting (indien noodzakelijk)	Week 17 2025
7. Opstellen selectieadvies Selectiecommissie	Week 17 2025
8. Besluitvorming/fiattering bevoegd gezag Opdrachtgever	Week 17 2025
9. Verzenden (voorwaardelijke) selectiebeslissing: voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving, afwijzing dan wel uitsluiting	24 april 2025
10. Verificatie eigen verklaringen (overleggen en toetsen bewijsmiddelen)	Week 18 & 19 2025
11. Bezwaartermijn selectiebeslissing (vervaltermijn)	tien kalenderdagen na de verzenddatum van de selectiebeslissing
12. Besluitvorming/fiattering bevoegd gezag Opdrachtgever ('definitieve selectiebeslissing')	Week 19 2025
13. Verzenden 'definitieve selectiebeslissing'	Week 19 2025

Inschrijvingsfase	<p>Kanttekening:</p> <ul style="list-style-type: none"> Het betreft hier de beoogde planning/indicatief; de exacte data en tijdstippen zullen in de Gunningleidraad zijn opgenomen. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de planning te wijzigen.
14. Verzenden uitnodiging tot Inschrijving, inclusief Gunningleidraad inclusief bijlagen	12 mei 2025
15. Schouw/mogelijkheid bezoek planlocatie onder begeleiding (separaat per Inschrijver)	<ul style="list-style-type: none"> Inschrijver wordt verzocht uiterlijk <u>14 mei 2025, 13.00 uur</u> aan te geven of zij hier wel/niet gebruik van wil maken. Bezoek planlocatie: <u>19 & 20 mei 2025</u>. Het tijdstip wordt z.s.m. aan Inschrijvers die hiervan gebruik willen maken, kenbaar gemaakt. <p>Kanttekening:</p> <ul style="list-style-type: none"> Het betreft hier geen (gezamenlijk) bezoek van de locatie als bedoeld in artikel 3.23.7 onder i van het ARW 2016; er zal geen Proces-verbaal van bezoek van de locatie Inschrijvingsfase als bedoeld in artikel 3.25.4 van het ARW 2016 worden opgesteld.
16. Dialoogronde (separaat per Inschrijver) (gecombineerd met schouw/bezoek planlocatie)	<ul style="list-style-type: none"> Verzoek te reserveren: 19 & 20 mei 2025. Locatie: n.t.b. Het tijdstip wordt t.z.t. aan Inschrijvers kenbaar gemaakt.
17. Uiterste datum en tijdstip voor het stellen van vragen (vervaltermijn)	03 juni, 13.00 uur
18. Uiterste datum verzending (laatste) Nota van inlichtingen Inschrijvingsfase	9 juni 2025
19. Uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van de Inschrijving (vervaltermijn)	20 juni 2025, 13.00 uur
20. Verzenden Proces-verbaal van opening van de Inschrijvingen	uiterlijk twee <u>werkdagen</u> na de datum van opening van de Inschrijvingen
21. Toetsen en beoordelen Inschrijvingen	week 26-28 2025
22. Presentatie	<ul style="list-style-type: none"> Verzoek te reserveren: 8 & 9 & 10 juli 2025. Locatie: n.t.b. Het tijdstip wordt t.z.t. aan Inschrijvers kenbaar gemaakt.
23. Opstellen gunningadvies Beoordelingscommissie	Week 28 2025
24. Besluitvorming/fiattering bevoegd gezag Opdrachtgever	Week 29 2025
25. Verzenden gunningbeslissing: voornemen tot	Week 29 2025

gunning, afwijzing dan wel uitsluiting	
26. Bezwaartermijn gunningbeslissing (vervaltermijn)	twintig kalenderdagen na de verzenddatum van de gunningbeslissing
27. Opdrachtverstrekking (indien besluit hiertoe)	Week 34

1.10 Algemene procedureregels

- a. Het betreft een 'niet-openbare Europese aanbestedingsprocedure' overeenkomstig hoofdstuk 3 van het ARW 2016.
- b. Door het indienen van het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving geeft Gegadigde/Inschrijver te kennen onvoorwaardelijk en onherroepelijk akkoord te gaan met de proceduregang en de bijbehorende aanbestedingsdocumenten.
- c. De aanbestedingsprocedure en alle communicatie hieromtrent verloopt via TenderNed, www.tenderned.nl (elektronisch/digitaal aanbesteden).
- d. Het Verzoek tot deelneming, de Inschrijving en alle overige correspondentie dienen in de Nederlandse taal te zijn gesteld. Voertaal, in woord en geschrift, tijdens het Werk: de Nederlandse taal.
- e. Gegadigde/Inschrijver wordt erop gewezen dat het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens Gegadigde/Inschrijver op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens Gegadigde/Inschrijver mag optreden.
- f. De kosten welke door Gegadigde moeten worden gemaakt ten behoeve van het uitbrengen van het Verzoek tot deelneming, worden door Opdrachtgever niet vergoed/gecompenseerd. Er wordt, met in achtneming van Voorschrift 3.8B van de Gids Proportionaliteit, geen tegemoetkoming, rekenvergoeding en/of prijzengeld uitgekeerd.
Als tegemoetkoming in de te maken kosten voor het uitbrengen van de Inschrijving stelt Opdrachtgever aan elke Inschrijver die een Inschrijving uitbrengt en aan wie het Werk niet in opdracht wordt verstrekt, een bedrag van € 10.000,00 exclusief btw beschikbaar. Opdrachtgever kan beslissen dat een deel of het geheel van de tegemoetkoming niet wordt uitgekeerd, indien de Inschrijving, naar het uitsluitend oordeel van Opdrachtgever, ontoereikend dan wel kwalitatief onvoldoende is. Naast de tegemoetkoming zal er geen rekenvergoeding of prijzengeld worden uitgekeerd.
- g. Alle vermelde en door Gegadigde/Inschrijver te vermelden geldsommen zijn in euro's exclusief btw, tenzij expliciet anders vermeld.
- h. Minimumtermijn gedurende welke Inschrijver zijn Inschrijving gestand moet doen: 50 kalenderdagen gerekend vanaf de uiterste datum voor de ontvangst van de Inschrijving. Tijdens deze periode dient de Inschrijving het karakter van een onherroepelijk aanbod te hebben.
- i. Op straffe van ongeldigheid/uitsluiting van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure is het verboden manipulatief in te schrijven.
- j. Een ondernemer kan slechts eenmaal aan de aanbestedingsprocedure meedoen, hetzij als Gegadigde (alleen of als combinant van een Combinatie), hetzij als een 'andere entiteit/derde' waarop een Gegadigde of Combinatie een beroep doet.
- k. Een samenwerkingsverband van ondernemers (Combinatie) kan, mits niet strijdig met het mededingingsrecht (o.a. artikel 6 van de Mededingingswet en de Beleidsregels Combinatieovereenkomsten 2013), gezamenlijk één Verzoek tot deelneming indienen. In dat geval is het afzonderlijk aanmelden als Gegadigde door één van de combinanten, alleen of in

combinatie met anderen, niet toegestaan. De combinanten zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de nakoming van alle uit de D&B-overeenkomst voortvloeiende verplichtingen.

- l. Indien ondernemers die aan elkaar gelieerd zijn – vennootschapsrechtelijk dan wel anderszins – ieder afzonderlijk dan wel als combinant van verschillende Combinaties een Verzoek tot deelneming indienen, moeten zij ten genoegen van Opdrachtgever kunnen aantonen dat zij onafhankelijk van elkaar kunnen en zullen deelnemen aan (het vervolg van) de aanbestedingsprocedure (belangenverstrengelingsplan).
- m. Het openen van de Verzoeken tot deelneming/de Inschrijvingen zal, onder afwezigheid van Gegadigden/Inschrijvers, plaatsvinden in besloten kring (TenderNed). Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de aanbestedingsprocedure te allen tijde op te schorten of te stoppen en niet tot opdrachtverstrekking over te gaan.
- n. Ingeval niet tot opdrachtverstrekking van het Werk wordt overgegaan, hebben Gegadigden/Inschrijvers waaronder de Inschrijver die voorwaardelijk als ‘winnaar’ van de aanbestedingsprocedure is aangewezen (voornemen tot gunning), met in achtneming van Voorschrift 3.8B van de Gids Proportionaliteit en uitgezonderd het geval als bedoeld in paragraaf 1.10 sub f, geen recht op enige kostenvergoeding en/of schadevergoeding.
- o. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor te allen tijde de verstrekte gegevens en verklaringen aan een nader onderzoek te (laten) onderwerpen en op inhoudelijke juistheid en consistentie te (laten) controleren. Gegadigde/Inschrijver stemt hier bij voorbaat mee in en zal hiertoe volledige medewerking verlenen.
- p. Het ongemotiveerd weglaten van gegevens kan tot uitsluiting leiden, evenals een Verzoek tot deelneming/Inschrijving in een andere vorm en volgorde dan voorgeschreven in de Selectieleidraad/Gunningleidraad.
- q. Gegevens en documentatie waar in de Selectieleidraad/Gunningleidraad niet uitdrukkelijk om wordt gevraagd, worden niet op prijs gesteld.
- r. Algemene (leverings-/betalings-/inkoop)Voorwaarden van of door Inschrijver gebruikt, waaronder DNR 2011, UAV 2012, AVA Zakelijk 2023, ALIB 2024, zijn niet van toepassing. Opdrachtgever wijst bedoelde Algemene Voorwaarden uitdrukkelijk van de hand.
- s. Opdrachtgever is niet verplicht interne documenten zoals resultaten van evaluaties en adviezen aangaande de selectie/gunning, anders dan gesteld in het ARW 2016, aan Gegadigde/Inschrijver bekend te maken.
- t. Gegadigde/Inschrijver zal strikte vertrouwelijkheid in acht nemen ter zake van alle vertrouwelijke informatie welke hem bekend is of wordt van Opdrachtgever. De informatie welke hem ter beschikking staat, zal hij aan zijn personeel en derden slechts bekend maken voor zover dit nodig is voor het Verzoek tot deelneming/de Inschrijving.
- u. De lokale tijd geldend op het vestigingsadres van Opdrachtgever is van toepassing.
- v. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om – na opdrachtverstrekking – in geval van faillissement, overname of fusie met de doorstartende, verkrijgende of nieuwe rechtspersoon de D&B-overeenkomst voort te zetten.

1.11 Inlichtingen, opmerkingen, rechtsverwerking en rechtsbescherming

- a. Eventuele verzoeken om nadere informatie betrekking hebbend op de aanbestedingsprocedure dienen tijdig (paragraaf 1.9) (vervaltermijn), uitsluitend via de ‘Vragenmodule’ in TenderNed, te worden ingediend bij Opdrachtgever. Opdrachtgever kan niet garanderen dat vragen die na voornoemd(e) datum en tijdstip binnenkomen worden dan wel tijdig worden beantwoord.
Kanttekening:

- Gegadigde/Inschrijver wordt verzocht eventuele vragen vroegtijdig te stellen en niet te wachten tot de uiterste datum voor het stellen van vragen; zo nodig worden er meerdere Nota's van inlichtingen Aanmeldingsfase/Inschrijvingsfase opgesteld.
 - De vragen zullen geanonimiseerd worden gepubliceerd.
 - Opdrachtgever is gerechtigd uit eigen beweging verduidelijkingen, wijzigingen e.d. in de Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase/Inschrijvingsfase op te nemen.
- b. De aanbestedingsdocumenten (Selectieleidraad/Gunningleidraad inclusief bijlagen) zijn met zorg samengesteld. Desondanks kunnen er toch onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten voorkomen. Opdrachtgever verwacht een proactieve houding van Gegadigde/Inschrijver, hetgeen betekent dat Gegadigde/Inschrijver eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten zo spoedig mogelijk, uitsluitend via de 'Vragenmodule' in TenderNed, aan Opdrachtgever moet melden en wel op een zodanig moment dat deze onduidelijkheden en/of onvolkomenheden nog ongedaan kunnen worden gemaakt, doch uiterlijk op de 'uiterste datum en tijdstip voor het stellen van vragen' (paragraaf 1.9) (vervaltermijn). Opdrachtgever behoudt zich het recht voor opmerkingen terzijde te leggen of slechts gedeeltelijk te verwerken. Na het verstrijken van voornoemde termijn kan Gegadigde/Inschrijver geen bezwaar meer maken tegen eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten. Derhalve verwerkt Gegadigde/Inschrijver haar recht om na de selectiebeslissing/gunningbeslissing alsnog bezwaar te maken tegen (de gevolgen van) eventuele schendingen van het recht, voor zover daarvan sprake zou zijn in de aanbestedingsdocumenten, en wordt Gegadigde/Inschrijver geacht onverkort en onvoorwaardelijk met de inhoud van die aanbestedingsdocumenten te hebben ingestemd. Opdrachtgever en de contactpersoon van Opdrachtgever zijn op geen enkele wijze aansprakelijk voor de gevolgen van eventuele onduidelijkheden en/of onvolkomenheden in de aanbestedingsdocumenten.
- Kanttekening:
- Gegadigde/Inschrijver wordt tevens expliciet gewezen op zijn precontractuele en contractuele waarschuwingsplichten, waaronder, maar niet uitsluitend, art. 7:754 BW, artikel 3 lid 5 D&B-overeenkomst en paragraaf 4 lid 7 UAV-GC 2005.
- c. Gegadigde/Inschrijver kan zich niet beroepen op mondelinge informatie verstrekt door (de contactpersoon van) Opdrachtgever en/of door derden.
- d. Klachtenregeling en rechtsbescherming:
- Klachtenloket: Gegadigde/Inschrijver kan een klacht inzake de aanbestedingsprocedure indienen bij Opdrachtgever. Gegadigde/Inschrijver vermeldt uitdrukkelijk dat het een klacht betreft, op welke aanbestedingsprocedure en onderdeel van de Selectieleidraad/Gunningleidraad de klacht betrekking heeft, alsmede de motivatie ter onderbouwing van de klacht. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor op een klacht te reageren door middel van de Nota van inlichtingen Aanmeldingsfase/Inschrijvingsfase.
 - Commissie van Aanbestedingsexperts (CvAE): Gegadigde/Inschrijver kan een klacht inzake de aanbestedingsprocedure indienen bij de CvAE: info@commissievanaanbestedingsexperts.nl. Gegadigde/Inschrijver kan zijn klacht pas aan de CvAE voorleggen indien en voor zover Gegadigde/Inschrijver deze klacht in eerste instantie bij Opdrachtgever heeft ingediend én Opdrachtgever een beslissing op de klacht heeft genomen of als Opdrachtgever heeft nagelaten binnen een redelijke termijn een beslissing op de klacht te nemen. Gegadigde/Inschrijver zal gelijktijdig met het verzenden van de klacht aan de CvAE een kopie van deze klacht verzenden aan Opdrachtgever. Het advies van de CvAE is niet-bindend. Het advies van de CvAE mag niet zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Opdrachtgever openbaar worden gemaakt, niet met vermelding van de namen van de betrokken partijen noch geanonimiseerd.

- Klachten ingediend bij Opdrachtgever en bij de Commissie van Aanbestedingsexperts, evenals bezwaren als bedoeld in artikel 3.23.3 van het ARW 2016, schorten de aanbestedingsprocedure niet op.
- Geschillen die naar aanleiding van de aanbestedingsprocedure mochten ontstaan, zullen worden beslecht door de daartoe bevoegde burgerlijke rechter van de rechtbank Overijssel.
- Indien Gegadigde het niet eens is met de selectiebeslissing van Opdrachtgever, zijnde de mededeling van voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving, afwijzing dan wel uitsluiting, dient Gegadigde – aanvullend op het bezwaar als bedoeld in artikel 3.23.3 van het ARW 2016 – binnen tien kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing een kort geding tegen deze beslissing van Opdrachtgever te hebben aangespannen (vervaltermijn) en de Opdrachtgever in het bezit te hebben gesteld van een kopie van de aan Opdrachtgever betekende dagvaarding. Als Gegadigde voornoemde termijn ongebruikt laat passeren, vervalt daarmee zijn recht om tegen de selectiebeslissing bezwaar te maken en zal Gegadigde in een daarna ingediend bezwaar niet-ontvankelijk zijn (rechten ter zake verwerkt). Gegadigde heeft in genoemd geval evenzeer zijn rechten verwerkt om in een (bodem)procedure een vordering tot schadevergoeding te stellen. Opdrachtgever is in dat geval dan ook vrij om gevolg te geven aan de geuite selectiebeslissing.
- Indien Gegadigde/Inschrijver tegen de selectiebeslissing/gunningbeslissing een kort geding aanhangig maakt, neemt de oorspronkelijke begunstigde(n) in dit kort geding deel (te voegen dan wel tussen te komen), op straffe van het verval van recht om nog op te mogen komen tegen een eventueel gewijzigde selectiebeslissing/gunningbeslissing.

1.12 *Wijze van indiening Verzoek tot deelneming*

- a. Het is niet toegestaan de voorgedrukte tekst van de Selectieleidraad inclusief bijlagen te wijzigen dan wel aan te vullen. Het is wel toegestaan de invulruimte zo nodig uit te breiden.
- b. Verstrekkingvorm Verzoek tot deelneming:
 - Indiening uitsluitend via de 'Inschrijvingsmodule' in TenderNed.
 - Per bijlage: één pdf-bestand.
 - Per bijlage: bestandsnaam conform nummering Selectieleidraad.
 - Ondertekening: 'gewone elektronische handtekening' (bijvoorbeeld de ingescande 'natte handtekening' van de hardcopy), 'geavanceerde elektronische handtekening' dan wel 'gekwalificeerde elektronische handtekening'.
 - Bewijsmiddelen 'eigen verklaringen' (N.B. pas overleggen ná het verzoek hiertoe door Opdrachtgever): één pdf-bestand per bewijsmiddel, logische bestandsnaam, bestandsnaam maximaal 100 karakters, geen tekens in de bestandsnaam (@, #, \$, & e.d.).
- c. **Verzoek tot deelneming, in eerste instantie in te dienen stukken, resumé:**
 - a. **UEA (Bijlage B) (in voorkomend geval: ook van alle 'andere entiteiten/derden' en/of van alle combinanten) als Bijlage 1.**
 - b. **Per kerncompetentie (negen stuks): Model kerncompetentie-<1 e.v.> (Bijlage C-<1 e.v.>), inclusief 'tevredenheidsverklaring' (dan wel 'tevredenheidsverklaring 'tot nu toe'), als Bijlage 2 e.v.**

1.13 *Tijdstip en plaats Verzoek tot deelneming*

Het Verzoek tot deelneming dient – op straffe van ongeldigheid – tijdig, uiterlijk op het in paragraaf 1.9 (vervaltermijn) vermelde tijdstip, te zijn ingediend uitsluitend via TenderNed.

Het risico van niet, niet-tijdige, onjuiste dan wel onvolledige indiening is voor rekening van Gegadigde¹.

Verzoeken tot deelneming na de uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van het Verzoek tot deelneming, worden geweigerd (uploaden naar TenderNed onmogelijk) en worden van deelname aan de aanbestedingsprocedure uitgesloten.

1.14 Selectieprocedure

De toetsing en beoordeling van de Verzoeken tot deelneming geschiedt in een aantal stappen:

- a. Na de uiterste datum en tijdstip voor de ontvangst van het Verzoek tot deelneming worden de ontvangen Verzoeken tot deelneming geopend en door de Selectiecommissie getoetst op compleetheid en conformiteit.
In geval van een onvolledig Verzoek tot deelneming of een Verzoek tot deelneming dat niet is opgesteld zoals voorgeschreven, kan Opdrachtgever (moeten) besluiten het Verzoek tot deelneming als 'onregelmatig' te kwalificeren en derhalve als ongeldig terzijde te leggen.
- b. Vervolgens worden de Verzoeken tot deelneming door de Selectiecommissie getoetst aan de uitsluitingsgronden (paragraaf 1.16) en geschiktheidseisen (paragraaf 1.17).
In geval van het voldoen aan de uitsluitingsgronden of niet voldoen aan de geschiktheidseisen, moet Opdrachtgever besluiten – zo nodig na het eerst (moeten) bieden van een herstelkans – het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.
- c. In geval van vijf of minder dan vijf niet-uitgesloten, geschikte Verzoeken tot deelneming:
De Verzoeken tot deelneming worden voorgesteld als de Gegadigden die een voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving zullen ontvangen.
- d. In geval van meer dan vijf niet-uitgesloten, geschikte Verzoeken tot deelneming:
 - o Loting door de Selectiecommissie.
 - o Uit de groep van niet-uitgesloten, geschikte Verzoeken tot deelneming worden vijf Gegadigden geloot die worden voorgesteld als de Gegadigden die een voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving zullen ontvangen.
 - o In voorkomend geval wordt tevens middels loting de rangorde 6, 7 etc. bepaald.
 - o De desbetreffende Gegadigden zullen voorafgaande aan de loting door Opdrachtgever worden geïnformeerd dat er een loting zal plaatsvinden en kunnen desgewenst de loting live via MS Teams o.g. aanschouwen.
- e. Het selectieadvies van de Selectiecommissie wordt ter besluitvorming/afstemming aan het bevoegd gezag van Opdrachtgever voorgelegd.
- f. Gegadigden worden aansluitend geïnformeerd inzake de (voorwaardelijke) selectiebeslissing van Opdrachtgever: voornemen tot uitnodiging tot Inschrijving, afwijzing dan wel uitsluiting.
- g. Alvorens tot definitieve uitnodiging tot Inschrijving kan worden overgegaan:
 - o dienen de voorwaardelijk geselecteerde Gegadigden de desbetreffende 'eigen verklaringen' (UEA) te staven met de bewijsmiddelen.

Kanttekening:

 - Mocht een voorwaardelijk geselecteerde Gegadigde niet dan wel niet tijdig slagen in de geëiste bewijsvoering, dan wordt deze Gegadigde alsnog uitgesloten en kan – in

¹ Gegadigde wordt geadviseerd tijdig te starten met het uploaden van de gevraagde documenten naar TenderNed en niet te wachten tot 'het laatste moment'. Het risico van het niet-tijdig kunnen uploaden van documenten, bijvoorbeeld ten gevolge van een technische storing, ligt bij Gegadigde.

voorkomend geval – de in de rangschikking als bedoeld onder d, opvolgende Gegadigde (nummer 6 etc.) door Opdrachtgever worden aangewezen als voorwaardelijk geselecteerde Gegadigde en dient deze Gegadigde de ‘eigen verklaringen’ te staven met de bewijsmiddelen etc. etc.

én

- dient de bezwaartermijn inzake de selectiebeslissing als bedoeld in paragraaf 1.11, onder d, 5^e bullet, zijnde de termijn van tien kalenderdagen na verzending van de selectiebeslissing, te zijn verlopen (vervaltermijn).
- h. Na toetsing van de bewijsmiddelen wordt het ‘definitieve selectieadvies’ van de Selectiecommissie ter besluitvorming/fiattering aan het bevoegd gezag van Opdrachtgever voorgelegd (‘definitieve selectiebeslissing’).

1.15 Selectiecommissie

De Selectiecommissie is ter zake kundig en is zodanig samengesteld dat wordt voorzien in vakinhoudelijke kennis op alle te beoordelen criteria. Daarnaast kan de Selectiecommissie zich desgewenst laten adviseren door specialisten (interne organisatie, ontwerpteam en/of derden).

De Selectiecommissie bestaat uit de navolgende leden:

‘Stemrecht’:

- Bestuurder, mijnplein, Raalte
- Schooldirecteur, St. Bernadette, Heeten
- Teamlid onderwijs, St. Bernadette, Heeten
- Teamlid KDV kinderopvang KOOS, Raalte

Procesbegeleiding:

- Projectleider, SBM Bouw- en vastgoedmanagers, Hengelo

1.16 Uitsluitingsgronden

Uitsluitingsgronden zien op omstandigheden die Gegadigde betreffen en die diens uitsluiting van deelname aan aanbestedingsprocedures in het algemeen kunnen rechtvaardigen.

In geval van het voldoen aan de uitsluitingsgronden moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

Gegadigde dient op de dag van het Verzoek tot deelneming, in geval van uitnodiging hiertoe: op de dag van de Inschrijving en, in geval van opdrachtverstrekking van het Werk: tijdens de uitvoering van het Werk niet te voldoen aan de uitsluitingsgronden. Indien hiervan geen sprake (meer) is, behoudt Opdrachtgever zich alle rechten voor, waaronder het recht op buitengerechtelijke ontbinding van de D&B-overeenkomst.

1.16.1 Verplichte uitsluitingsgronden

De uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 3.13.1 tot en met 3.13.5 van het ARW 2016 zijn van toepassing.

Dit geldt voor zowel Gegadigde als – in voorkomend geval – de ‘andere entiteit(en)/derde(n)’ waarop Gegadigde een beroep doet.

1.16.2 *Facultatieve uitsluitingsgronden*

De uitsluitingsgronden als bedoeld in artikel 3.13.7 van het ARW 2016 zijn van toepassing.

Dit geldt voor zowel Gegadigde als – in voorkomend geval – de ‘andere entiteit(en)/derde(n)’ waarop Gegadigde een beroep doet.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met integere, solide partijen (risicomanagement).

1.16.3 *Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten*

Eigen verklaring

Gegadigde dient, als bedoeld in artikel 3.22.1 onder a van het ARW 2016, bereid en in staat te zijn het als Bijlage B toegevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) naar waarheid volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en als **Bijlage 1** te overleggen.

Beroep op een ‘andere entiteit/derde’ en in geval van een Combinatie

In het geval dat Gegadigde, om te voldoen aan de geschiktheidseisen (paragraaf 1.17), een beroep op een ‘andere entiteit/derde’ (onderaannemer, ‘moeder-/dochter-/zustermaatschappij’ e.d.) doet en/of in het geval van een ‘Combinatie’ blijkt in praktijk dat het correct/volledig invullen van het UEA vaak niet goed gaat. **Gegadigde wordt verzocht – in algemene zin, maar zeker ook op dit onderdeel – grote zorgvuldigheid te betrachten.**

Toelichting:

- Invultips: [aandachtpunten \(PIANOo\)](#).
- In geval van een Combinatie:
 - Pagina 2, ‘Wijze van deelneming’:
*“Als een ondernemer de vraag of hij samen met anderen deelneemt aan de aanbestedingsprocedure met ‘ja’ beantwoordt, dient hij de vervolgvragen te beantwoorden. Onder ‘deelnemen met anderen’ wordt hier verstaan een combinatie, consortium, joint venture, e.d. ofwel al die vormen waarbij alle deelnemers gezamenlijk en ieder hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de aanbestede opdracht. Onder de ‘wijze van deelneming’ wordt derhalve niet verstaan het deelnemen met gebruikmaking van onderaannemer(s). Bij de inzet van onderaannemers geldt het gestelde in deel II C en/of deel II D.
Let op: Alle deelnemende ondernemers moeten elk een UEA (volledig ingevuld) in te dienen.”*
- In geval van een beroep op een ‘andere entiteit/derde’ (onderaannemer, ‘moeder-/dochter-/zustermaatschappij’ e.d.):
 - Pagina 3, ‘Deel II C Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten’:
“Hier wordt gevraagd of een ondernemer een beroep doet op een derde (bijvoorbeeld een onderaannemer) om te kunnen voldoen aan de door een aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gestelde geschiktheidseisen (financiële en economische draagkracht, technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid) en eventuele criteria en regels in het kader van de selectie bij een niet-openbare procedure,

mededingingsprocedure met onderhandeling, concurrentiegerichte dialoog of innovatiepartnerschap.

Als een ondernemer de vraag met 'ja' beantwoordt, dient van (al) de ondernemers waarop een beroep wordt gedaan om aan de geschiktheidseisen te voldoen een afzonderlijk rechtsgeldig ondertekend UEA te worden verstrekt. Hierin dient ingevuld te worden:

- *Deel II A Gegevens over de ondernemer*
- *Deel II B Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer*
- *Deel III Uitsluitingsgronden*
- *Deel VI Slotopmerkingen*

Bewijsmiddelen

N.B. pas overleggen ná het verzoek hiertoe door Opdrachtgever en, in voorkomend geval, tevens te verstekken door de 'andere entiteit(en)/derde(n)' en/of de combinanten.

Bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 3.13.6, 3.13.9 en 3.22.8 van het ARW 2016:

- Verplichte uitsluitingsgronden artikel 3.13.1 tot en met 3.13.5 van het ARW 2016 (paragraaf 1.16.1) en facultatieve uitsluitingsgronden artikel 3.13.7 onder c, d en j van het ARW 2016 (paragraaf 1.16.2):

De bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 3.13.6 en 3.13.9 onder b en c van het ARW 2016 (gedragsverklaring aanbesteden (GVA)² en verklaring belastingdienst).

- Facultatieve uitsluitingsgrond artikel 3.13.7 onder b van het ARW 2016 (paragraaf 1.16.2) en tekenbevoegdheid Verzoek tot deelneming:

Het bewijsmiddel als bedoeld in artikel 3.13.9 onder a van het ARW 2016.

Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

Gegadigde wordt erop gewezen dat het Verzoek tot deelneming dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens Gegadigde op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens Gegadigde mag optreden.

In Nederland: Dit betekent in concreto dat de naam van deze functionaris (als natuurlijk persoon) ook moet voorkomen op het actuele uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK) (zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder) dan wel dat hiertoe een machtiging door een zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder is afgegeven. In het laatste geval dient de volmacht tevens te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de statuten indien er in de statuten beperkingen ten aanzien van de tekeningsbevoegdheid zijn opgenomen.

De termijn als bedoeld in artikel 3.22.1 onder c van het ARW 2016 bedraagt: zeven kalenderdagen.

² In verband met de beslistermijn wordt Gegadigde erop geattendeerd de gedragsverklaring aanbesteden (GVA) zo nodig tijdig/direct aan te vragen: <https://www.justis.nl/producten/gva/gva-aanvragen/>.

1.17 Geschiktheidseisen

Geschiktheidseisen zien op eisen waaraan Gegadigde moet voldoen om voor opdrachtverstrekking van het Werk in aanmerking te komen (minimumeisen/knock-out criteria).

Geschiktheidseisen zijn kwalitatieve criteria waarmee de geschiktheid van Gegadigde om een bepaalde opdracht uit te voeren kan worden onderzocht. Deze eisen mogen naar inhoud betrekking hebben op:

- beroepsbevoegdheid;
- financiële en economische draagkracht;
- kwaliteitsbewaking;
- technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid.

In geval van het niet voldoen aan de geschiktheidseisen moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

Gegadigde dient op de dag van het Verzoek tot deelneming, in geval van uitnodiging hiertoe: op de dag van de Inschrijving en, in geval van opdrachtverstrekking van het Werk: tijdens de uitvoering van het Werk onverkort te (blijven) voldoen aan de geschiktheidseisen. Indien hiervan geen sprake (meer) is, behoudt Opdrachtgever zich alle rechten voor, waaronder het recht op buitengerechtelijke ontbinding van de D&B-overeenkomst.

1.17.1 Beroepsbevoegdheid

1.17.1.1 Beroepsregister - Handelsregister

Gegadigde dient, als bedoeld in artikel 3.19.1 van het ARW 2016, op het moment van het Verzoek tot deelneming volgens de voorschriften van de lidstaat waar hij is gevestigd, in het beroepsregister of in het handelsregister te zijn ingeschreven.

In Nederland: het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK).

1.17.1.2 Interne organisatiestructuur Gegadigde en organisatiestructuur groep

Interne structuur Gegadigde (Gegadigde zelf)

Gegadigde dient een organogram te overleggen waaruit duidelijk de interne organisatiestructuur van Gegadigde blijkt voor wat betreft hiërarchie, directie, stafdiensten, afdelingen, UTA-personeel, bouwplaatsmedewerkers/ploegen etc.

Groepsstructuur (Gegadigde als onderdeel binnen de groep)

Gegadigde dient een organogram (voorzien van statutaire bedrijfsnamen, inclusief KVK-nummers) te overleggen waaruit duidelijk haar positionering in en relaties met (vennootschapsrechtelijk, financieel/economisch, zeggenschap e.d.) de overige rechtsvormen (met en zonder rechtspersoonlijkheid) binnen de totale organisatiestructuur blijkt: groep-/holdingstructuur, werkmaatschappijen ('zusters') etc.

1.17.1.3 Beroepsregister - Architectenregister

De beoogde Projectarchitect dient onder de titel van 'architect' (Wet op de architectentitel) in het architectenregister van het Bureau Architectenregister (BA, www.architectenregister.nl) te zijn ingeschreven.

1.17.2 Financiële en economische draagkracht

1.17.2.1 Eigen vermogen

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming en in de laatste drie boekjaren te beschikken over een positief eigen vermogen.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.2 Liquiditeit

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming en in het laatste boekjaar te beschikken over een liquiditeitsratio ('current ratio'), zijnde de vlottende activa gedeeld door de vlottende passiva (beide d.d. einde boekjaar) $\geq 1,1$.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.3 Solvabiliteit

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming en in het laatste boekjaar te beschikken over een solvabiliteitsratio, zijnde het eigen vermogen gedeeld door de totale passiva (beide d.d. einde boekjaar) $\geq 20,0\%$.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.4 Continuïteit

De jaarstukken van Gegadigde van de laatste drie boekjaren dienen te zijn voorzien van een 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring').

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.5 Verzekering

Gegadigde dient, gegeven de aard, omvang en complexiteit van het Werk en de ligging van het werk-/bouwterrein, op het moment van het Verzoek tot deelneming, adequaat, op condities als gangbaar binnen de beroepsgroep, verzekerd te zijn tegen bedrijfsaansprakelijkheid en contractuele aansprakelijkheid dan wel te verklaren, in geval van opdrachtverstrekking aan Gegadigde, bereid en in staat te zijn bedoelde verzekeringen af te sluiten, o.a.:

- AVB: aansprakelijkheidsverzekering voor bedrijven (AVB), dekking minimaal € 2.500.000,00 per evenement/gebeurtenis.
- BA/BOV/PI: beroepsaansprakelijkheids (BA)-verzekering of Bouw Ontwerp Verzekering (BOV) of Professional Indemnity (PI)-verzekering, dekking minimaal € 1.000.000,00 per evenement/gebeurtenis.

- CAR: Fase Uitvoering, Constructie Allrisk (CAR)-verzekering (doorlopende of projectpolis), dekking van de Secties/Rubrieken 'het Werk', 'Aansprakelijkheid', 'Eigendommen van opdrachtgever' en 'Persoonlijke eigendommen van verzekerden en van personeel van verzekerden'.

Kanttekening:

- De exacte verzekeringseisen zullen in de Gunningleidraad inclusief bijlagen zijn opgenomen.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.2.6 Beroep op een 'andere entiteit/derde' – moedermaatschappijgarantie

Indien Gegadigde zich beroept op financiële en economische draagkracht van een 'andere entiteit/derde' als bedoeld in artikel 3.15.5 van het ARW 2016, bijvoorbeeld door gebruik te maken van een geconsolideerde jaarrekening van een 'moedermaatschappij', dient – in geval van opdrachtverstrekking aan Gegadigde – de 'andere entiteit/derde' zich onherroepelijk en onvoorwaardelijk aansprakelijk te stellen voor alle verplichtingen die door Gegadigde in het kader van het Werk met Opdrachtgever worden aangegaan (bijvoorbeeld in de vorm van een projectspecifieke moedermaatschappijgarantie/aansprakelijkheidsverklaring).

Kanttekening:

- Een zogeheten '403-verklaring' (artikel 2:403 BW) is niet voldoende.

Motivering:

- Opdrachtgever wenst uitsluitend zaken te doen met (financieel) gezonde, solide, duurzaam draagkrachtige partijen (risicomanagement).

1.17.3 *Kwaliteitsbewaking*

1.17.3.1 Kwaliteitsborging – NEN-EN-ISO 9001-certificaat

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming in het bezit te zijn van een geldig kwaliteitssysteemcertificaat op basis van de NEN-EN-ISO 9001 betrekking hebbend op de aard van het Werk (relevant toepassingsgebied/scope). Het certificaat dient te zijn afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie (RvA)) is erkend.

Relevant toepassingsgebied:

Uitvoeringswerkzaamheden

1. Uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.
2. Uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.

Als 'gelijkwaardig' wordt beschouwd:

- Een KOMO-Instal-procescertificaat op basis van de BRL 6000-XX betrekking hebbend op de aard van het Werk met als toepassingsgebied: BRL 6000-AB en -02.

3. Uitvoeren van werktuigbouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.

Als 'gelijkwaardig' wordt beschouwd:

- Een KOMO-Instal-procescertificaat op basis van de BRL 6000-XX betrekking hebbend op de aard van het Werk met als toepassingsgebied: BRL 6000-AB, -08 en -10AB.

1.17.4 Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid

1.17.4.1 Veiligheid, Gezondheid en Milieu – VCA**-certificaat en/of NEN-ISO 45001-certificaat

Gegadigde dient op het moment van het Verzoek tot deelneming in het bezit te zijn van een geldig VCA**-certificaat en/of NEN-ISO 45001-certificaat betrekking hebbend op de aard van het Werk (relevant toepassingsgebied/scope). Het certificaat dient te zijn afgegeven door een certificatie-instelling die daartoe door een nationale accreditatie-instelling (in Nederland: de Raad voor Accreditatie (RvA)) is erkend.

Relevant toepassingsgebied:

Uitvoeringswerkzaamheden

1. Uitvoeren van bouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.
2. Uitvoeren van elektrotechnische werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.
3. Uitvoeren van werktuigbouwkundige werkzaamheden in de Utiliteitsbouwsector.

1.17.4.2 Kerncompetenties

Gegadigde dient technisch (vak)bekwaam te zijn het Werk binnen de kaders van de Vraagspecificatie en tot volle tevredenheid van Opdrachtgever te kunnen uitvoeren.

Ten bewijze hiervan dient Gegadigde aan een aantal kerncompetenties (KC) te voldoen, kort gesteld:

D&B-overeenkomst UAV-GC

1. D&B-overeenkomst/Model Basisovereenkomst UAV-GC 2005

Ontwerpwerkzaamheden

2. Bouwkundig
3. Constructief
4. Elektrotechnisch
5. Werktuigbouwkundig
6. Bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid

Uitvoeringswerkzaamheden

7. Bouwkundig
8. Elektrotechnisch
9. Werktuigbouwkundig

De kerncompetenties worden navolgend nader omschreven/gedefinieerd.

Ten bewijze hiervan dient Gegadigde per kerncompetentie één Referentiewerk te overleggen dat – kort gesteld – aantoonbaar alle specifieke en algemene, kenmerken/karakteristieken, scope/aard/complexiteit, werkzaamheden, bouworganisatie-/contractvorm, aantal m² BVO, bouwsector, type huisvesting, opdrachtgever(schap) etc. dient te omvatten, waarop de desbetreffende kerncompetentie ziet. Met andere woorden: het Referentiewerk dient aantoonbaar de lading van de gevraagde kerncompetentie te dekken, zodat de Selectiecommissie kan beoordelen/toetsen of Gegadigde (inderdaad) voldoet aan de desbetreffende kerncompetentie.

Referentiewerk

Geldend voor alle Referentiewerken (algemeen), tenzij bij de desbetreffende kerncompetentie anders is bepaald (specifiek):

- Een 'referentiewerk' (Referentiewerk) wordt gedefinieerd als:
 - een door Gegadigde in de laatste vijf jaar (maart 2020 – heden) aantoonbaar overeenkomstig de gestelde eisen, tijdig, op een vakkundige en regelmatige wijze en tot volle tevredenheid van de opdrachtgever opgeleverd (dan wel onderhanden zijnde, mits projectstatus minimaal Fase Uitvoering – afbouwfase) werk,
 - betreffende een nieuwbouwwerk, al dan niet in combinatie met – ten opzichte van de nieuwbouwwerkzaamheden (o.a. aantal m² BVO) – ondergeschikte revitalisatie-/renovatie-/verbouwwerkzaamheden,
 - van een werk uit de:
 - KC-1, -2, -4, -5 en -6: sector Primair Onderwijs (PO)-huisvesting waarbij de 'bouwheer', zijnde de gemeente dan wel het bevoegd gezag/de onderwijsinstelling, de contractwederpartij was,

Kanttekening:

PO-onderwijs waarbij als 'gelijkwaardig' wordt beschouwd:

- Betreft 'bekostigd onderwijs', zijnde primair onderwijs (PO, Wet op het primair onderwijs (WPO)) of speciaal onderwijs (SO, Wet op de expertisecentra (WEC)).
 - Een (integraal) kindcentrum ((I)KC), zijnde één of meerdere basisscholen (PO/SO) 'onder één dak', inclusief buitenschoolse opvang (BSO), kinderdagverblijf (KDV) en/of peuteropvang, en/of maatschappelijke partijen/voorzieningen (bibliotheek e.d.), valt ook onder deze sector (eis: onderwijs = hoofdfunctie/-gebruiker van de huisvesting).
- KC-3, -7, -8 en -9: Utiliteitsbouwsector behorende tot 'Klasse 4, 5 of 6' conform de klassenindeling uit Bijlage C van de SR 1997 (toegevoegd als Bijlage D),
 - met een minimale omvang van 1.250 m² BVO aan nieuwbouw,
 - Benadrukt wordt dat het Referentiewerk primair een 'nieuwbouwproject' dient te zijn. Sec dan wel overwegend een 'revitalisatie-/renovatie-/verbouwproject' en/of een 'onderhoudsproject' (onderhoudswerkzaamheden) vallen uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk.
 - Een 'tevredenheidsverklaring' (dan wel 'tevredenheidsverklaring 'tot nu toe') wordt gedefinieerd als:

Een verklaring waarin de toenmalige opdrachtgever verklaart dat het werk overeenkomstig de gestelde eisen, tijdig, op een vakkundige en regelmatige wijze en tot volle tevredenheid van de opdrachtgever is opgeleverd (dan wel onderhanden zijnde, mits projectstatus minimaal Fase Uitvoering – afbouwfase).
 - Aantal m² BVO: conform NEN 2580.
 - Een bepaald Referentiewerk mag voor meerdere kerncompetenties worden ingediend.
 - Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – kerncompetenties:

Opdrachtgever/Selectiecommissie behoudt zich het recht voor om zonder tussenkomst van Gegadigde contact op te nemen met de toenmalige opdrachtgevers en/of andere betrokkenen van de door Gegadigde overgelegde Referentiewerken om de 'eigen verklaringen' op juistheid en volledigheid te toetsen en te verifiëren dat wordt voldaan aan de gestelde eisen. In geval van het niet voldoen aan de gestelde eisen, moet Opdrachtgever besluiten het Verzoek tot deelneming van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure uit te sluiten.

- Om aan te tonen dat Gegadigde voldoet aan de gestelde kerncompetentie dient Gegadigde het gevraagde Referentiewerk te overleggen, waaruit blijkt dat Gegadigde feitelijk zelf de vereiste werkzaamheden heeft uitgevoerd.

Indien Gegadigde deze werkzaamheden feitelijk niet zelf heeft uitgevoerd (maar bijvoorbeeld een adviseur/architect/ontwerpende partij, onderaannemer of een 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.), dient Gegadigde zich ter zake te beroepen op een 'andere entiteit/derde' als bedoeld in artikel 3.16.6 van het ARW 2016, zijnde de partij die deze werkzaamheden wel feitelijk zelf heeft uitgevoerd. Deze 'andere entiteit/derde' waarop in dat geval ter zake een beroep wordt gedaan, dient ook daadwerkelijk bij het Werk te worden ingezet (bijvoorbeeld als zelfstandige hulppersoon).

Een werk waarbij Gegadigde alleen ('op papier') de contractwederpartij van de toenmalige opdrachtgever was (eindverantwoordelijke, hoofdaannemer) en de gevraagde werkzaamheden niet feitelijk zelf heeft uitgevoerd (uitvoering door een onderaannemer) valt uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk.

- Indien een Referentiewerk als combinant in een Combinatie of in onderaanneming is uitgevoerd, dient Gegadigde zijn eigen aandeel te beschrijven. Het aandeel dat door Gegadigde feitelijk is uitgevoerd, moet de geëiste kerncompetentie(s) voldoende aantonen. Indien deze werkzaamheden feitelijk zijn uitgevoerd door een andere natuurlijke of rechtspersoon dan Gegadigde (door bijvoorbeeld een andere combinant, een onderaannemer of een 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.), dient hierbij een beroep op een 'andere entiteit/derde' als bedoeld in artikel 3.16.6 van het ARW 2016, zijnde de partij die deze werkzaamheden wel feitelijk zelf heeft uitgevoerd, te worden gedaan. Deze 'andere entiteit/derde' waarop in dat geval ter zake een beroep wordt gedaan, dient ook daadwerkelijk bij het Werk te worden ingezet (bijvoorbeeld als onderaannemer).

1. D&B-overeenkomst/Model Basisovereenkomst UAV-GC 2005

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om op basis van een D&B-overeenkomst/Model Basisovereenkomst gebaseerd op de UAV-GC 2005, waarbij Gegadigde de Opdrachtnemer (contractwederpartij/'hoofdaannemer') van de Opdrachtgever is, waarbij de Vraagspecificatie bestaat uit het programma van eisen (PvE), en waarbij de Vraagspecificatie door Opdrachtnemer gefaseerd is uitgewerkt tot een VO, DO en een UO, een werk in de sector Primair Onderwijs (PO)-huisvesting met een minimale omvang van 1.250 m² BVO te kunnen uitvoeren.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-1, te worden gehanteerd.

Kanttekening:

- Referentiewerk, in afwijking van dan wel in aanvulling op voornoemde 'algemene definitie' en uitsluitend voor deze kerncompetentie (specifiek):
 - De door Gegadigde ingeschakelde 'zelfstandige hulppersonen' (ontwerpende partijen/adviseurs, onderaannemers etc.) behoeven niet noodzakelijkerwijs bij het Werk te worden ingezet; m.a.w. ten behoeve van deze kerncompetentie behoeft geen beroep op deze 'andere entiteiten/derden' te worden gedaan.
- Benadrukt wordt dat de bouworganisatievorm 'bouwteam', zijnde een bouwteamovereenkomst gevolgd door een aannemingsovereenkomst (2-fasencontract/getrapte contractvorming), uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk valt.

- Benadrukt wordt dat 'E(ngineer) & B(uild)-overeenkomst', waarbij het liggende VO/DO als vertrekpunt dient, uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk valt.

2. Bouwkundige ontwerpwerkzaamheden

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om bouwkundige ontwerpwerkzaamheden, waaronder het vervaardigen van het VO, het DO én het Technisch Ontwerp (TO)/UO, te kunnen uitvoeren van een werk in de sector PO-huisvesting met een minimale omvang van 1.250 m² BVO.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-2, te worden gehanteerd.

3. Constructieve ontwerpwerkzaamheden

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om constructieve ontwerpwerkzaamheden, waaronder het vervaardigen van het VO, het DO én het TO/UO, te kunnen uitvoeren van een werk in de sector Utiliteitsbouw met een minimale omvang van 1.250 m² BVO.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-3, te worden gehanteerd.

4. Elektrotechnische ontwerpwerkzaamheden

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om elektrotechnische ontwerpwerkzaamheden, waaronder het vervaardigen van het VO, het DO én het TO/UO, te kunnen uitvoeren van een werk in de sector PO-huisvesting met een minimale omvang van 1..250 m² BVO.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-4, te worden gehanteerd.

5. Werktuigbouwkundige ontwerpwerkzaamheden

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om werktuigbouwkundige ontwerpwerkzaamheden, waaronder het vervaardigen van het VO, het DO én het TO/UO, te kunnen uitvoeren van een werk in de sector PO-huisvesting met een minimale omvang van 1250 m² BVO.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-5, te worden gehanteerd.

6. Ontwerpwerkzaamheden op het gebied van bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om ontwerpwerkzaamheden op het gebied van bouwfysica, akoestiek en brandveiligheid, waaronder het vervaardigen van het VO, het DO én het TO/UO, te kunnen uitvoeren van een werk in de sector PO-huisvesting met een minimale omvang van 1.250 m² BVO.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-6, te worden gehanteerd.

7. Bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden te kunnen uitvoeren van een werk in de Utiliteitsbouwsector met een minimale omvang van 1.250 m² BVO, in de vorm van:

- Het op basis van de aannemingsovereenkomst uitvoeren van bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-7, te worden gehanteerd.

Kanttekening:

- Referentiewerk, in afwijking van dan wel in aanvulling op voornoemde 'algemene definitie' en uitsluitend voor deze kerncompetentie (specifiek):
 - Gegadigde dient in ieder geval de 'gebruikelijke bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden die in de regel door de 'aannemer van de bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden/bouwkundig (hoofd)aannemer' feitelijk zelf worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven Referentiewerk feitelijk zelf te hebben uitgevoerd.

Het is hierbij niet noodzakelijk dat Gegadigde de 'gebruikelijke uitvoeringswerkzaamheden die in de regel door (gespecialiseerde) onderaannemers feitelijk worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven Referentiewerk feitelijk zelf heeft uitgevoerd dan wel dat in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan.

Een werk waarbij Gegadigde alle dan wel het merendeel van de bouwkundige uitvoeringswerkzaamheden heeft uitbesteed (bijvoorbeeld in geval van een bouworganisatievorm 'general contractor'), valt uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk(, tenzij er in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan).

8. Elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden te kunnen uitvoeren van een werk in de Utiliteitsbouwsector met een minimale omvang van 1.250 m² BVO, in de vorm van:

- Het op basis van de aannemingsovereenkomst uitvoeren van elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-8, te worden gehanteerd.

Kanttekening:

- Referentiewerk, in afwijking van dan wel in aanvulling op voornoemde 'algemene definitie' en uitsluitend voor deze kerncompetentie (specifiek):
 - Gegadigde dient in ieder geval de 'gebruikelijke elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden die in de regel door de 'aannemer van de elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden/E-installateur' feitelijk zelf worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven Referentiewerk feitelijk zelf te hebben uitgevoerd.

Het is hierbij niet noodzakelijk dat Gegadigde de 'gebruikelijke uitvoeringswerkzaamheden die in de regel door (gespecialiseerde) onderaannemers feitelijk worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven Referentiewerk feitelijk zelf heeft uitgevoerd dan wel dat in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan.

Een werk waarbij Gegadigde alle dan wel het merendeel van de elektrotechnische uitvoeringswerkzaamheden heeft uitbesteed (bijvoorbeeld in geval van een bouworganisatievorm 'general contractor'), valt uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk(, tenzij er in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan).

9. Werktuigbouwkundige uitvoeringswerkzaamheden

Gegadigde dient over de competentie te beschikken om werktuigbouwkundige uitvoeringswerkzaamheden te kunnen uitvoeren van een werk in de Utiliteitsbouwsector met een minimale omvang van 1.250 m² BVO, in de vorm van:

- Het op basis van de aannemingsovereenkomst uitvoeren van werktuigbouwkundige uitvoeringswerkzaamheden.

Gegadigde dient de aanwezigheid van deze competentie te bewijzen door één Referentiewerk te overleggen. Hiertoe dient het Model kerncompetentie zoals toegevoegd als Bijlage C-9, te worden gehanteerd.

Kanttekening:

- Referentiewerk, in afwijking van dan wel in aanvulling op voornoemde 'algemene definitie' en uitsluitend voor deze kerncompetentie (specifiek):
 - Gegadigde dient in ieder geval de 'gebruikelijke werktuigbouwkundige uitvoeringswerkzaamheden die in de regel door de 'aannemer van de werktuigbouwkundige uitvoeringswerkzaamheden/W-installateur' feitelijk zelf worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven Referentiewerk feitelijk zelf te hebben uitgevoerd.

Het is hierbij niet noodzakelijk dat Gegadigde de 'gebruikelijke uitvoeringswerkzaamheden die in de regel door (gespecialiseerde) onderaannemers feitelijk worden uitgevoerd', ook bij het opgegeven Referentiewerk feitelijk zelf heeft uitgevoerd dan wel dat in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan.

Een werk waarbij Gegadigde alle dan wel het merendeel van de werktuigbouwkundige uitvoeringswerkzaamheden heeft uitbesteed (bijvoorbeeld in geval van een bouworganisatievorm 'general contractor'), valt uitdrukkelijk niet onder de definitie van een Referentiewerk(, tenzij er in casu een beroep op deze 'andere entiteiten/derden' wordt gedaan).

1.17.5 Aan het Verzoek tot deelneming toe te voegen documenten

Eigen verklaring

Gegadigde dient, als bedoeld in artikel 3.22.1 onder a van het ARW 2016, bereid en in staat te zijn het als Bijlage B toegevoegde Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) naar waarheid volledig in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen en als Bijlage 1 te overleggen.

Beroep op een 'andere entiteit/derde' en in geval van een Combinatie

In het geval dat Gegadigde, om te voldoen aan de geschiktheidseisen, een beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.) doet en/of in het geval

van een 'Combinatie' blijkt in praktijk dat het correct/volledig invullen van het UEA vaak niet goed gaat. **Gegadigde wordt verzocht – in algemene zin, maar zeker ook op dit onderdeel – grote zorgvuldigheid te betrachten.**

Toelichting:

- Invultips: [aandachtpunten \(PIANOO\)](#).
- In geval van een Combinatie:
 - Pagina 2, 'Wijze van deelneming':

“Als een ondernemer de vraag of hij samen met anderen deelneemt aan de aanbestedingsprocedure met 'ja' beantwoordt, dient hij de vervolgvragen te beantwoorden. Onder ‘deelnemen met anderen’ wordt hier verstaan een combinatie, consortium, joint venture, e.d. ofwel al die vormen waarbij alle deelnemers gezamenlijk en ieder hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de uitvoering van de aanbestede opdracht.

Onder de ‘wijze van deelneming’ wordt derhalve niet verstaan het deelnemen met gebruikmaking van onderaannemer(s). Bij de inzet van onderaannemers geldt het gestelde in deel II C en/of deel II D.

Let op: Alle deelnemende ondernemers moeten elk een UEA (volledig ingevuld) in te dienen.”
 - In geval van een beroep op een 'andere entiteit/derde' (onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.):
 - Pagina 3, 'Deel II C Informatie over beroep op draagkracht van andere entiteiten':

“Hier wordt gevraagd of een ondernemer een beroep doet op een derde (bijvoorbeeld een onderaannemer) om te kunnen voldoen aan de door een aanbestedende dienst of aanbestedende entiteit gestelde geschiktheidseisen (financiële en economische draagkracht, technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid en beroepsbevoegdheid) en eventuele criteria en regels in het kader van de selectie bij een niet-openbare procedure, mededingingsprocedure met onderhandeling, concurrentiegericht dialogo of innovatiepartnerschap.

Als een ondernemer de vraag met 'ja' beantwoordt, dient van (al) de ondernemers waarop een beroep wordt gedaan om aan de geschiktheidseisen te voldoen een afzonderlijk rechtsgeldig ondertekend UEA te worden verstrekt. Hierin dient ingevuld te worden:

 - *Deel II A Gegevens over de ondernemer*
 - *Deel II B Informatie over de vertegenwoordigers van de ondernemer*
 - *Deel III Uitsluitingsgronden*
 - *Deel VI Slotopmerkingen”*

Model kerncompetentie

Gegadigde dient bereid en in staat te zijn de als Bijlage C-1 tot en met Bijlage C-9 (negen stuks) toegevoegde Model kerncompetentie, inclusief 'tevredenheidsverklaring' (dan wel 'tevredenheidsverklaring 'tot nu toe)'), naar waarheid in te vullen en respectievelijk als **Bijlage 2 tot en met Bijlage 10 (negen stuks)** te overleggen.

In geval van een Combinatie dienen Bijlage C-1 tot en met Bijlage C-9 door de combinatie (als geheel) per kerncompetentie slechts één keer te worden overgelegd.

Bewijsmiddelen

N.B. pas overleggen ná het verzoek hiertoe door Opdrachtgever en, in voorkomend geval, tevens te verstekken door de 'andere entiteit(en)/derde(n)' en/of de combinanten.

Bewijsmiddelen als bedoeld in artikel 3.15.3, 3.16.5 en 3.22.8 van het ARW 2016:

- Beroepsbevoegdheid – Beroepsregister/Handelsregister (paragraaf 1.17.1.1):
Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.
- Beroepsbevoegdheid – interne organisatiestructuur Gegadigde en organisatiestructuur groep (paragraaf 1.17.1.2):
Het organogram: interne structuur Gegadigde (Gegadigde zelf).
Het organogram: groepsstructuur (Gegadigde als onderdeel binnen de groep).
- Beroepsbevoegdheid: Beroepsregister - Architectenregister (paragraaf 1.17.1.3):
Een actueel uittreksel uit het Architectenregister.
- Financiële en economische draagkracht – eigen vermogen, liquiditeit en solvabiliteit (paragraaf 1.17.2.1, 1.17.2.2 en 1.17.2.3):
Een door een onafhankelijke accountant (dan wel administratiekantoor) ondertekende verklaring waarin deze verklaart dat Gegadigde voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen.
De onafhankelijke accountant (dan wel het administratiekantoor) dient haar oordeel te ontleen aan de jaarstukken van Gegadigde die zijn voorzien van een 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring').
Als 'gelijkwaardig' wordt beschouwd:
In plaats van vorenbedoelde accountantsverklaring is het toegestaan dat Gegadigde een door Gegadigde opgesteld en rechtsgeldig ondertekend financieel overzicht ('eigen verklaring'; N.B. let op de tekenbevoegdheid) verstrekt, waarin Gegadigde aantoont dat Gegadigde voldoet aan de gestelde geschiktheidseisen inzake eigen vermogen, liquiditeit en solvabiliteit, én waarbij tevens de jaarstukken van Gegadigde die zijn voorzien van een 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring') waaruit deze gegevens zijn herleid, worden verstrekt. Voor wat betreft de geschiktheidseisen 'op het moment van het Verzoek tot deelneming' kan voorts nog worden volstaan met een rechtsgeldig ondertekende verklaring ('eigen verklaring'; N.B. let op de tekenbevoegdheid) van Gegadigde.
- Financiële en economische draagkracht – continuïteit (paragraaf 1.17.2.4):
De 'goedkeurende controleverklaring (zonder beperking, zonder oordeelonthouding)' (dan wel 'goedkeurende beoordelingsverklaring (zonder beperking)' dan wel 'samenstellingsverklaring') van de laatste drie boekjaren.
- Financiële en economische draagkracht – verzekering (paragraaf 1.17.2.5):
Het/de polisblad(en), inclusief polismantel/-voorwaarden en eventuele clausuleblad(en), dan wel de door de desbetreffende verzekeraar ondertekende verzekeringsverklaring(en) dan wel een rechtsgeldig ondertekende verklaring ('eigen verklaring'; N.B. let op de tekenbevoegdheid) van Gegadigde waarin Gegadigde verklaart, in geval van opdrachtvertrekking aan Gegadigde, bereid en in staat te zijn de bedoelde verzekering(en) af te sluiten.
Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan twaalf maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens.
- In voorkomend geval, Financiële en economische draagkracht – beroep op een 'andere entiteit/derde' ('moedermaatschappij' e.d.) als bedoeld in artikel 3.15.5 van het ARW 2016 (paragraaf 1.17.2.6):

Een aansprakelijkheidsverklaring van de desbetreffende 'andere entiteit/derde' (N.B. let op de tekenbevoegdheid), bijvoorbeeld een projectspecifieke moedermaatschappijgarantie/aansprakelijkheidsverklaring, die op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden.

Tekenbevoegdheid desbetreffende 'andere entiteit/derde':

Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

De 'andere entiteit/derde' wordt erop gewezen dat de verklaring dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens de 'andere entiteit/derde' op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens de 'andere entiteit/derde' mag optreden.

In Nederland: dit betekent in concreto dat de naam van deze functionaris (als natuurlijk persoon) ook moet voorkomen op het actuele uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK) (zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder) dan wel dat hiertoe een machtiging door een zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder is afgegeven. In het laatste geval dient de volmacht tevens te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de statuten indien er in de statuten beperkingen ten aanzien van de tekeningsbevoegdheid zijn opgenomen.

- Kwaliteitsbewaking – kwaliteitsborging (paragraaf 1.17.3.1):
Het NEN-EN-ISO 9001-certificaat en – in voorkomend geval – het KOMO-Instal-procescertificaat BRL 6000 (N.B. let op tenaamstelling, toepassingsgebied en geldigheid).
- Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – veiligheid, gezondheid en milieu (paragraaf 1.17.4.1):
Het VCA**-certificaat en/of NEN-ISO 45001-certificaat (N.B. tenaamstelling, toepassingsgebied en geldigheid).
- In voorkomend geval, Kwaliteitsbewaking en/of Technische bekwaamheid en beroepsbekwaamheid – beroep op een 'andere entiteit/derde' (adviseur/architect/ontwerpende partij, onderaannemer, 'moeder-/dochter-/zustermaatschappij' e.d.) als bedoeld in artikel 3.16.6 van het ARW 2016:

Een rechtsgeldig gezamenlijk ondertekende verklaring van Gegadigde en de desbetreffende 'andere entiteit/derde' (N.B. let op de tekenbevoegdheid) dat Gegadigde zowel feitelijk, juridisch als economisch vrijelijk kan beschikken over de noodzakelijke middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. van deze 'andere entiteit/derde' waarop een beroep wordt gedaan, en dat die noodzakelijke middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. daadwerkelijk bij het Werk zal/zullen worden ingezet.

Hiertoe dient het Model terbeschikkingsverklaring zoals toegevoegd als Bijlage E, te worden gehanteerd.

Tekenbevoegdheid desbetreffende 'andere entiteit/derde':

Document in Nederland: een uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK). Het document dient recent en actueel te zijn in de zin dat het document op het tijdstip van het indienen van het Verzoek tot deelneming niet ouder is dan zes maanden en de actuele situatie weergeeft voor wat betreft de vermelde gegevens, waaronder de namen van bevoegde personen en de inhoud van hun bevoegdheid.

De 'andere entiteit/derde' wordt erop gewezen dat de verklaring dient te worden ondertekend door een functionaris (functionarissen in geval van een gezamenlijke bevoegdheid) binnen het bedrijf

die zelfstandig bevoegd dan wel gemachtigd is om namens de 'andere entiteit/derde' op te treden. Voor Opdrachtgever moet na te gaan zijn dat deze functionaris daadwerkelijk namens de 'andere entiteit/derde' mag optreden.

In Nederland: dit betekent in concreto dat de naam van deze functionaris (als natuurlijk persoon) ook moet voorkomen op het actuele uittreksel van het Handelsregister Kamer van Koophandel (KvK) (zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder) dan wel dat hiertoe een machtiging door een zelfstandig vertegenwoordigingsbevoegd bestuurder is afgegeven. In het laatste geval dient de volmacht tevens te worden overgelegd. Dit geldt ook voor de statuten indien er in de statuten beperkingen ten aanzien van de tekeningsbevoegdheid zijn opgenomen.

- In geval van een Combinatie:

Een rechtsgeldig gezamenlijk ondertekende verklaring van de desbetreffende combinanten (N.B. let op de tekenbevoegdheid) dat de Combinatie zowel feitelijk, juridisch als economisch vrijelijk kan beschikken over de noodzakelijke middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. van de combinanten, en dat die noodzakelijke middelen, capaciteit, ervaring, kennis, kunde etc. daadwerkelijk bij het Werk zal/zullen worden ingezet (terbeschikkingsverklaring).

De termijn als bedoeld in artikel 3.22.1 onder c van het ARW 2016 bedraagt: zeven kalenderdagen.

1.18 Inschrijvingsfase

De volledige omschrijving van de Inschrijvingsfase zal in de Gunningleidraad inclusief bijlagen zijn opgenomen.

Hoofdpijnen (beoogd, niet-limitatief):

- a. Gunningcriteria zijn inhoudelijke criteria die dienen tot de beoordeling van de Inschrijvingen. Aan de hand van deze criteria worden de Inschrijvingen beoordeeld en onderling gerangschikt. Deze criteria zien op de inhoudelijke beoordeling van de Inschrijvingen en niet – zoals het geval is bij uitsluitingsgronden en geschiktheidseisen (Aanmeldingsfase) – op de kwalitatieve beoordeling van Gegadigden/Inschrijvers.
- b. Gunningcriterium: de economisch meest voordelige Inschrijving vastgesteld op basis van de 'beste prijs-kwaliteitverhouding (BPKV)'.

Beoogd is de 'BPKV-gunning' in te vullen middels het per (sub)gunningcriterium toekennen van punten met wegingsfactoren, resulterend in een totaalpuntenscore. De niet-uitgesloten Inschrijving met de hoogste totaalpuntenscore wordt voorgesteld als Inschrijver aan wie, indien tot opdrachtverstrekking wordt overgegaan, het Werk wordt verstrekt.

Motivering, mede onder verwijzing naar artikel 3.6.10 van het ARW 2016:

- In tegenstelling tot de monetaire waarde voortvloeiend uit het (sub)gunningcriterium Structuurontwerp (SO), kent Opdrachtgever een – relatief – lage fictieve monetaire waarde(ring) aan het kwalitatieve (sub)gunningcriterium 'Plan van Aanpak' toe. Opdrachtgever is van mening dat de (minimum)eisen inzake de (procesmatige) beheersaspecten Geld, Tijd, Organisatie, Informatie/Communicatie en Kwaliteit reeds afdoende in de D&B-overeenkomst zijn geborgd/gekaderd. De contractwederpartij, welke Inschrijver dit ook moge zijn, dient hieraan per definitie te voldoen. Vorenstaande leidt ertoe dat Opdrachtgever van mening is dat in beginsel geldt 'goed is goed genoeg'. Inschrijver moet derhalve aantonen te voldoen aan/invulling te geven aan de (minimum)eisen uit de D&B-overeenkomst, waarbij een

eventuele aantoonbare (realistische) 'meerwaarde' positief wordt gewaardeerd en een eventuele 'minderwaarde' (doch gelegen boven de minimumeis) negatief.

c. Eisen en (sub)gunningcriteria:

- Model K-verklaring (ja/nee-toetsing).
Inschrijver dient bereid en in staat te zijn de zogeheten 'Model K-verklaring' als bedoeld in artikel 3.35.3 van het ARW 2016 ('Model K Verklaring bestuurder omtrent rechtmatigheid inschrijving': de Inschrijving is niet tot stand gekomen in strijd met het mededingingsrecht) volledig en naar waarheid in te vullen, rechtsgeldig te ondertekenen door een statutair bestuurder (en niet door een gevolmachtigde/procuratiehouder) en te overleggen.
- Bereidverklaring afgifte bankgarantie (ja/nee-toetsing).
Inschrijver dient bereid en in staat te zijn een bereidverklaring 'afgifte bankgarantie in geval van opdrachtverstrekking aan Inschrijver, conform het Model bankgarantie ('on demand', 5% van de aannemingssom inclusief btw) zoals toegevoegd aan het STABU-bestek' te overleggen.

In plaats van vorenbedoelde bereidverklaring van een bankinstelling o.g. kan Inschrijver in eerste instantie – desgewenst – volstaan met een zogeheten 'eigen verklaring'. Uitsluitend de Inschrijver die een 'voornemen tot gunning' ontvangt, dient de eigen verklaring tijdig te staven met het bewijsmiddel, zijnde de feitelijke, gevraagde 'bereidverklaring afgifte bankgarantie' afgegeven door de bankinstelling o.g.

- Prijsaanbieding voor het Werk (ja/nee-toetsing).
Inschrijver dient bereid en in staat te zijn op basis van dan wel binnen de kaders van de D&B-overeenkomst – en gegeven het SO en het PvA – een prijsaanbieding voor het Werk te doen in de vorm van:
 - Het doen van een prijsaanbieding voor het Werk middels het volledig invullen en rechtsgeldig ondertekenen van het Model inschrijvingsbiljet (onherroepelijk aanbod);
 - Het overleggen van de aan vorenbedoelde prijsaanbieding voor het Werk ten grondslag liggende gedetailleerde kostenramingen:
 - Ontwerpwerkzaamheden: een per (sub)fase (VO, DO en UO) gespecificeerde opgave van de advieskosten.
 - Uitvoeringswerkzaamheden: de gedetailleerde kostenramingen op basis van elementen op basis van NL/SfB-codering (dan wel open detailbegroting in STABU-volgorde), uitwerkingsniveau: minimaal niveau 4-5 NEN 2699.

Eis: de prijsaanbieding voor het Werk dient lager dan wel gelijk aan het budgetplafond te zijn.

Budgetplafond:

- Uitgangspunt: Opdrachtgever wenst een Werk te krijgen met maximale kwaliteit gegeven de Vraagspecificatie, waaronder het budget(plafond).
- Opdrachtgever heeft – mede gegeven de genormeerde vergoeding van onderwijshuisvesting/gemeentelijke bijdrage – voor het Werk een budgetplafond vastgesteld.
- De prijsaanbieding voor het Werk is an sich geen kwalitatief (sub)gunningcriterium en wordt derhalve niet als zodanig beoordeeld; m.a.w. een prijsaanbieding voor het Werk

lager dan het budgetplafond wordt niet kwalitatief beoordeeld en leidt op zichzelf derhalve niet tot een hogere puntenscore (enkel eis/toets: past binnen het budgetplafond?).

- Structuurontwerp (SO) (inhoudelijke beoordeling)
Inschrijver dient bereid en in staat te zijn op basis van dan wel binnen de kaders van de D&B-overeenkomst – en gegeven de prijsaanbieding voor het Werk en het PvA – een Structuurontwerp (SO) te overleggen.
- Plan van Aanpak (PvA) (inhoudelijke beoordeling).
Inschrijver dient bereid en in staat te zijn op basis van dan wel binnen de kaders van de D&B-overeenkomst – en gegeven de prijsaanbieding voor het Werk en het SO – een Plan van Aanpak (PvA) te overleggen.

In het PvA, zijnde de opmaat tot het kwaliteitsplan als bedoeld in paragraaf 19 lid 1 UAV-GC 2005, dient Inschrijver inzichtelijk te maken hoe Inschrijver omgaat, zowel tijdens de Ontwerpwerkzaamheden als tijdens de Uitvoeringswerkzaamheden, met de projectspecifieke borging van de beheersaspecten Geld, Tijd, Organisatie, Informatie/Communicatie, Kwaliteit en Risico's & Kansen.

- Presentatie.
Het succes van de uitvoering van het Werk wordt mede bepaald door de persoon van de 'sleutelfunctionarissen'. Opdrachtgever vindt het derhalve belangrijk – in aanvulling op de te overleggen schriftelijke stukken en derhalve integraal onderdeel uitmakend van de Inschrijving – de 'sleutelfunctionarissen' (leidinggevend/projectverantwoordelijk personeel, waaronder in ieder geval de beoogde Projectleider, Projectarchitect en Hoofduitvoerder, ook zelf aan het woord te laten en hen de Inschrijving, primair het SO en het PvA, middels een presentatie (met interactie), separaat per Inschrijver, mondeling te laten toelichten.

Kanttekening:

- De presentatie betreft géén zelfstandig te beoordelen kwalitatief (sub)gunningcriterium, maar heeft het karakter van een toelichting/verificatie/verduidelijking van hetgeen schriftelijk is ingediend ('proof of concept').

- Resume:

1. Inschrijving: compleet en conform	Ja/nee
2. Model K-verklaring	Ja/nee
3. Bereidverklaring afgifte bankgarantie dan wel 'eigen verklaring'	Ja/nee
4. Prijsaanbieding voor het Werk (prijsaanbieding = onherroepelijk aanbod; randvoorwaarde: ≤ budgetplafond) Model inschrijvingsbiljet én gedetailleerde kostenramingen.	Ja/nee
5. Structuurontwerp (SO) (puntenscore)	Inhoudelijke beoordeling, X punten na

	weging
6. Plan van Aanpak (PvA) (puntenscore)	Inhoudelijke beoordeling, X punten na weging
Totaalpuntenscore na weging	X punten

1.19 Toegevoegde bijlagen

Bijlage A:	ARW 2016
Bijlage B:	Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA), door TenderNed gegenereerd op 14 maart 2025
Bijlage C-1:	Model kerncompetentie-1, d.d. 4 maart 2025
Bijlage C-2:	Model kerncompetentie-2, d.d. 4 maart 2025
Bijlage C-3:	Model kerncompetentie-3, d.d. 4 maart 2025
Bijlage C-4:	Model kerncompetentie-4, d.d. 4 maart 2025
Bijlage C-5:	Model kerncompetentie-5, d.d. 4 maart 2025
Bijlage C-6:	Model kerncompetentie-6, d.d. 4 maart 2025
Bijlage C-7:	Model kerncompetentie-7, d.d. 4 maart 2025
Bijlage C-8:	Model kerncompetentie-8, d.d. 4 maart 2025
Bijlage C-9:	Model kerncompetentie-9, d.d. 4 maart 2025
Bijlage D:	Klassenindeling Bijlage C van de SR 1997, d.d. ongedateerd
Bijlage E:	Model terbeschikkingverklaring, d.d. 4 maart 2025

